

**Dyrektor Powiatowej Biblioteki Publicznej w Sierpcu ogłasza nabór na wolne stanowisko
młodsze bibliotekarza w PBP w Sierpcu,
ul. mjr Henryka Sucharskiego 2, 09-200 Sierpc - pełny etat.**

1. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe, preferowane kierunki humanistyczne - bibliotekoznawstwo, informacja naukowa, kulturoznawstwo, pedagogika, filologia polska,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe,
- nieposzlakowana opinia,
- stan zdrowia pozwalający na pracę na w/w stanowisku,
- znajomość przepisów z zakresu funkcjonowania bibliotek.

2. Wymagania dodatkowe:

- umiejętność samodzielnej organizacji pracy,
- biegła obsługa komputera i urządzeń biurowych,
- swobodne korzystanie z internetu i umiejętność wykorzystywania go w pracy,
- umiejętność pisania, korekty, formatowania i redagowania tekstu,
- znajomość rynku wydawniczego,
- umiejętność pracy z dziećmi i młodzieżą,
- sumienność, obowiązkowość, zaangażowanie,
- kandydat powinien posiadać cechy osobowe i umiejętności niezbędne do bezpośredniej pracy z czytelnikami.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- obsługa użytkowników biblioteki,
- organizacja różnorodnych form pracy z użytkownikiem biblioteki,
- popularyzacja czytelnictwa i promocja biblioteki.
- gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,
- planowanie i koordynowanie działań promocyjnych (spotkań z autorami, zajęcia czytelnicze dla dzieci, przeprowadzanie konkursów)
- prowadzenie obowiązującej dokumentacji bibliotecznej (planowanie, statystyka, sprawozdawczość),
- dbałość o stan powierzonego księgozbioru i mienia biblioteki,

4. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- CV wraz ze zdjęciem oraz klauzulą: "Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)",
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o pracę,
- kserokopie dokumentów potwierdzające wykształcenie,

- ❑ oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- ❑ oświadczenie kandydata o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- ❑ oświadczenie o braku przeciwwskazań w stanie zdrowia do wykonywania pracy na stanowisku bibliotekarza,

5. Termin i miejsce składania dokumentów:

- ❑ Dokumenty należy składać w formie papierowej do dnia 27.08.2021 roku w Powiatowej Bibliotece Publicznej w Sierpcu, ul. mjr Henryka Sucharskiego 2, 09-200 Sierpc, w godzinach pracy biblioteki (liczy się data wpływu do biblioteki) z dopiskiem: „Nabór na stanowisko młodszego bibliotekarza”
- ❑ Wytypowani kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej.
- ❑ Biblioteka zastrzega sobie możliwość kontaktu jedynie z wybranymi kandydatami oraz prawo do powiadamiania o podjętej decyzji w sprawie obsadzenia stanowiska jedynie wybranego kandydata.
- ❑ Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej PBP w Sierpcu. Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Powiatowej Bibliotece Publicznej w Sierpcu zostaną dołączone do jego akt osobowych.
- ❑ Oferty odrzucone, które nie zostaną odebrane w terminie 30 dni od zakończenia naboru, zostaną zniszczone.
- ❑ Przewiduje się zawarcie umowy o pracę na okres próbny. Jeżeli pracownik spełni wymagania pracodawcy związane ze stanowiskiem, po zakończeniu okresu próbnego zostanie zawarta umowa o pracę na pełny etat. Przewidywany termin zatrudnienia 1 września 2021.
- ❑ Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 24 275 29 71

Elżbieta Gozdowska
Dyrektor PBP w Sierpcu